

Согласовано: Глава администрации Ленинского муниципального района _____ В. А. Самков « » 2017 г	Утверждено: Приказом директора по школе от " <u>02</u> " <u>05</u> 2017 г № <u>24</u> Директор школы _____ Сарапенкова О.Б
--	--

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
 УЧРЕЖДЕНИЯ
 «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. КАЛИНИНО»
 на 2017-2022 годы

Паспорт Программы развития
МКОУ ООШ С.КАЛИНИНО на 2017-2022 годы.

Полное наименование программы.	Программа развития МКОУ ООШ С. КАЛИНИНО на 2017-2022 годы
Основания для разработки Программы.	Конституция РФ. Конвенция о правах ребенка. Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273. Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПРО) на 2013 -2020годы. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.
Разработчики Программы.	Администрация и педагогический коллектив МКОУ ООШ с. Калинино
Исполнители программы.	Участники образовательных отношений МКОУ ООШ с. Калинино
Контроль исполнения Программы.	Общее собрание трудового коллектива Учреждения Директор МКОУ ООШ с. Калинино Заместитель директора МКОУ ООШ с. Калинино Педагогический совет МКОУ ООШ с. Калинино
Цель Программы.	Обеспечение высокого качества образования в МКОУ ООШ с. Калинино в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.

Задачи Программы	1. Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в условиях введения Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273. 2. Определение оптимального содержания образования учащихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования. 3. Создание современной системы оценки качества образования, обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения. 5. Расширение школьного образования с целью развития личностных способностей учащихся. 6. Дальнейшее развитие предпрофильной подготовки.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели.	Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг. Доля выпускников, успешно сдавших два обязательных предмета на ОГЭ – 100%. Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации. Снижение уровня заболеваемости. Отсутствие обоснованных жалоб учащихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.
Сроки реализации	2017-2022 годы
Период и этапы реализации Программы	1 этап (2017-2018 годы) Цель: - проведение аналитической и диагностической

	работы; - утверждение Программы развития школы; - методологическое совершенствование учебного плана школы
	2 этап (2019-2020 годы) Цель: -отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО; - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; - разработка и апробирование аналитических подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.
	3 этап (2021-2022 годы) Цель: - подведение итогов реализации Программы развития; - разработка нового стратегического плана развития школы;
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<u>В результате реализации Программы:</u> - улучшатся результаты ГИА в форме ОГЭ; - повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг; - повысится эффективность использования современных образовательных технологий; - повысится уровень квалификации педагогов; - будет модернизирована школьная система оценки качества образования; - будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;

	- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
Адрес электронной почты.	sch-kalinino@mail.ru
Система организации контроля за реализацией Программы	Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Совета общеобразовательного учреждения. Самообследование ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются ежемесячно на заседаниях педагогического совета или совещаниях при директоре.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводится педагогическим советом школы.

Информационно-аналитическая справка о школе.

Лицензия: (серия ОП, №02 выдана 26 октября 2011 года на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и дошкольного образования срок действия лицензии - бессрочно).

Свидетельство о государственной аккредитации (Серия ОП №000527, от 06 марта 2012 года, регистрационный № 565) дает право школе на выдачу выпускникам аттестата об основном общем образовании.

На 01.09.2016 года в 9 классах-комплектах обучается 61 учащийся.

В образовательной организации созданы современные условия обучения:

- Все 9 классов из 9 классов комплектов (61 учащийся - 100%) занимаются в первую смену; 1 класс по 5-ти дневной учебной неделе.

- имеется медицинский кабинет, медицинское обеспечение осуществляется фельдшером ФАП с. Калинино;

- школьная столовая, рассчитанная на 30 посадочных мест, обеспечена технологическим оборудованием;

- учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре;

- имеется спортивный зал , спортивная площадка, библиотека;

- 80 процентов кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;

- информационно-методическая база насчитывает 18 компьютер, 2 интерактивных доски, 4 проектора, 2 сканера, 5 принтеров;

- в школе имеется компьютерный класс.

Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам - 100%. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование – 100%. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт – 100%. Число учащихся, приходящихся на 1 компьютер — 5. Случаев травматизма за последние пять лет нет. Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников - 0%.

Показатели численного состава учащихся.

Показатели	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Число учащихся	48	54	53	56	61
Число классов	9	9	9	9	9
1-4	25	29	29	65	36
5-9	23	25	24	77	25
Прием в 1 классы	5	6	8	9	9

Результаты образовательной деятельности школы.

Анализ результативности за три последних года

Учебный год	Успеваемость	Качество знаний		
		по школе	По ступеням обучения (в %)	
			1-я	2-я
2013-2014 учебный год	100%	45,6%	61,9%	32 %
2014-2015 учебный год	100 %	45,4 %	60 %	33,3 %
2015-2016 учебный год	100 %	47,8%	55 %	41,6%

Результаты мониторинга выпускников 4 класса за последние три года

Учебный год	Учебный предмет	Всего обучающихся	Кол-во обучающихся, выполнявших работу	Результат выполнения	
				Уровень качества знаний	Уровень успеваемости
2013-2014	математика	7	7	29%	57,2%
2014-2015	математика	6	6	16,7%	33,3 %
2015-2016	математика	6	6	83,3%	100%
2013-2014	русский язык	7	7	43%	71,4%
2014-2015	русский язык	6	6	33,3 %	66,7 %
2015-2016	русский язык	6	6	100%	100%
2015-2016	окружающий мир	6	6	66,6%	100%

Анализ успеваемости и качества знаний в разрезе классов по итогам 2015-2016г.

Класс	Всего обучается	«5»	«4,5»	С одной «3»	«н/а» «2»	Качество знаний %	Успеваемость %
1	9	-		-		-	-
2	9	-	7	-	-	77,7 %	100%
3	7	-	4	-	-	57,1 %	100%
4	6	-	1	-	-	17 %	100%
Всего 2-4 кл.	22(9)	-	12	-	-	55 %	100%
5	6	-	4	-	-	66,6 %	100%
6	7	-	2	-	-	29 %	100%
7	3(1)	-	3	-	-	100 %	100%
8	3	-	1	-	2	33,3 %	33,4%
9	5	-	-	-	1	0 %	100%
Всего	24	-	10	-	-	41,6%	96,4 %

5-9 кл.							
По школе	46	-	22	-	3	47,8%	96,4 %

Результаты государственной итоговой аттестации в 9 классе за последние три года

Учебный год	Предмет	Всего обуч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач. зн. %	Успеваемость %
2013-2014	Математика	7	-	1	4	2	14,3%	71,4%
	Русский язык	7	1	4	2	-	71,4%	100%
2014-2015	Математика	5	-	2	2	1	40%	80%
	Русский язык	5	1	3	-	1	80%	80%
2015-2016	Математика	5	-	0	4	1	0%	80%
	Русский язык	5	-	3	2	0	60%	100%

Результаты экзаменов 9 класса по выбору обучающихся.
(за три года)

Учебный год	Предмет	Всего сдавало чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	К\ зн. %	Успеваемость
2012-2013	Обществознание	4	-	2	2	-	50%	100%
	География	3	-	3	-	-	100%	100%
	Биология	1	-	1	-	-	100%	100%
2013-2014	Обществознание	4	-	4	1	-	75%	100%
	География	3	1	1	1	-	66,7%	100%
2014-2015	Обществознание	1	-	1	-	-	100%	100%
2015-2016	Обществознание	5	-	-	3	2	0%	60%
	География	5	-	1	2	2	20%	60%

Кадровый состав школы.

В школе работает интересный, творческий, профессиональный коллектив учителей, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики на современном этапе - дать учащимся полноценное качественное образование. Педагогический коллектив школы – 12 педагогов (вместе с администрацией), среди которых на 01.09.2016 года:

Данные о составе администрации учреждения

Ф.И.О.	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данной должности в данном учреждении	Образование	Квалификационная категория
Сарапенкова О.Б.	директор	13	10	высшее	первая
Челядина Л.М.	заместитель директора по УВР	3	3	высшее	первая

Педагоги МКОУ ООШ с. Калинино

Показатели	2016-2017
Всего учителей	12
Учителя, имеющие образование:	12
Среднее специальное, всего	2
в т.ч. педагогическое	2
Незаконченное высшее, всего	2
в т.ч. педагогическое	2
Высшее, всего	8
в т.ч. педагогическое	20
Учителя, имеющие по стажу	
до 5 лет	5
от 10 до 20 лет	2
свыше 20 лет	5
Учителя, имеющие квалификационные категории	6
Высшую	0
Первую	6
соответствие	4
Учителя, имеющие награды, почетные звания	2
Почетный работник общего образования	2

Главный показатель результативности работы школы - обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового и профильного образования;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках методической темы школы «Развитие профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО».

Конкурентные преимущества школы.

1. Стабильно работающий квалифицированный педагогический коллектив, внедряющий в образовательный процесс новые технологии преподавания.

2. Современные условия обучения.

3. Хорошее качественное образование на всех уровнях обучения.

В школе создано образовательное пространство, способствующее воспитанию и развитию образованной социально-активной личности. В рамках организации УВП, развития творческих способностей учащихся и формирования физически здоровой личности решаются следующие проблемы

- за счет организации элективных курсов удалось заложить основы образовательной системы, позволяющей наиболее полно удовлетворить образовательные потребности учащихся и способствующие их дальнейшему самоопределению:

- было найдено оптимальное соотношение дополнительного и основного образования, позволившее более полно реализовать творческий потенциал и образовательные потребности учащегося;

- введение элементов мониторинга достижений учащихся отслеживают результаты обучения учащихся;

- коллективом учреждения в процессе обучения поддерживалась комфортная психологическая среда на основе личностно-ориентированного подхода, творческая атмосфера;

- учащиеся - активно привлекались к творческим конкурсам вне школы, имели призовые места;

- с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащиеся в учреждении обеспечивались рациональная организация учебного процесса;

- процессом успешной адаптации учащихся и недопущению психофизиологических перегрузок способствовало использование педагогическим коллективом здоровьесберегающих образовательных технологий;

- учащиеся привлекались к спортивно-оздоровительным мероприятиям и занятием в секциях.

В настоящее время в школе ведется обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в первых- четвёртых классах и основного общего образования в 5-6

классах (ФГОС ООО). В 2016-2017 учебном году ФГОС ООО в 7-9 классах продолжает действовать федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.

Характеристика основных направлений внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность в МКОУ ООШ с Калинино, осуществляется во второй половине дня.

Спецификой такой деятельности является:

1. создание условий для наиболее полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов каждого ребёнка, развития его индивидуальности, формирование навыков здорового образа жизни;
2. обеспечение продуктивной организации свободного времени обучающихся, поддержки и социальной адаптации детей;
3. поддержка практики интегративного изучения отдельных дисциплин и предметных областей дополнительного образования на основе единой концепции формирования у детей духовно-нравственных ценностей отечественной культуры;
4. поддержка интегративного освоения проектной деятельности и использования информационных и коммуникационных технологий в отдельных дисциплинах дополнительного образования.

Инновационная деятельность школы.

На протяжении ряда лет школа работает в инновационном режиме. В школе функционирует единое информационное образовательное пространство, основой которого является школьный сайт, придается большое значение вопросам формирования информационной грамотности всех участников образовательного процесса. Результатом внедрения ИКТ во все сферы жизни школы является повышение качества образовательного процесса.

Инновационная деятельность в школе осуществляется по следующим направлениям:

- обновление содержания образования;
- внедрение новых педагогических технологий и методик;
- инновации в организации образовательного процесса;
- организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся;
- организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность;
- работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды - освоение ФГОС второго поколения;

- реализация вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий;
- применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов;
- индивидуальная работа с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала;
- участие учителей в работе конференций муниципального и регионального и уровней.

Создание условия для конкурентноспособной позиции учреждения:

- совершенствуют воспитательную систему школы;
- формируют у учащихся способности к успешной социализации в обществе гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, толерантности;
- способствуют росту профессиональной компетентности педагогического коллектива;
- способствуют открытости школы, как фактору развития всех заинтересованных лиц и общества в целом;
- формируют поиск новых форм взаимодействия участников образовательного процесса;
- создают оптимальную модель образовательного пространства школы для обеспечения нового качества образования

Ожидаемые результаты инновационной деятельности

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы формируют портрет выпускника и отражают:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебной и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках

информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это образовательные желания и ожидания педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе.

Родители и учащиеся МКОУ ООШ с. Калинино хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания. В МКОУ ООШ с. Калинино социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- анкетирование родителей: "Изучение социального и образовательного заказа родителей", "Изучение образовательных запросов учащихся", «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;

Родители обучающихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы: - максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;

- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;

- создание условий для освоения новых информационных технологий;

- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ прежде всего на создание достойных материальных условий. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

№ п/п		Всего по школе	Начальная школа	Основное звено
1.	Численность учащихся	61	36	25
2.	Кол-во неполных семей	18	9	9
3.	Кол-во малообеспеченных семей/ в них детей	21/30	20	14
4.	Кол-во многодетных семей/ в них детей	8/20	12	8
5.	Кол-во опекаемых уч-ся	4	2	2
6.	Кол-во неблагополучных семей/ в них детей	1/1	1	1
7.	Кол-во уч-ся, состоящих на учете в ПДН	0	0	1
8.	Кол-во уч-ся, состоящих на ВШУ	1	0	1

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога

Социальный паспорт МКОУ ООШ с. Калинино на 2016- 2017 учебный год

Проблемно-ориентированный анализ состояния образовательного учреждения.

Главной целью воспитательной работы является сплочение школьного коллектива, развитие творческой самостоятельности учащихся школы. Совершенствование единого воспитательного комплекса школы через объединение всех сил педагогического коллектива, для развития одаренности учащихся и воспитания одаренности учащихся и воспитания в них высоких нравственных качеств.

Управление воспитанием строится по следующим направлениям:

совместная работа с:

- сельским ДК
- сельской библиотекой

Административная работа:

- МО классных руководителей
- знакомство с опытом воспитательной работы; семинары,
- совещания, педсоветы.
- обмен опытом

Сбор информации:

- педагогическое наблюдение
- анкетирование, мониторинг
- анализ собранной информации

Планирование:

- создание планов и программ, направленных на развитие учащихся, повышение их уровня воспитанности

Контроль и коррекция:

- анализ и оценка планов, программ воспитательной работы
- мониторинг воспитательной работы

Приоритетные направления деятельности :

1. Гражданско -патриотическое
2. Духовно - нравственное
3. Воспитания положительного отношения к труду и творчеству
4. Интеллектуальное
5. Экологическое
6. Физкультурно оздоровительное
7. Правовое воспитание
8. Формирования коммуникативной культуры
9. Социальное.

Воспитательная работа в школе имеет непрерывный процесс совместного творческого поиска всех педагогов. Выбранные цели и задачи воспитательной системы обоснованы на основе мониторинга воспитательного процесса, задачами которого являются:

- определение эффективности влияния ВР на развитие личности учащихся и педагогов, отношений в коллективе;
- выявление возможностей развития воспитательного процесса, поиск путей и средств дальнейшего совершенствования школы.

Воспитательный процесс строится на основе плана воспитания и социализации учащихся.

Воспитательная работа охватывала весь педагогический процесс, интегрируя:

- учебные занятия
- внеурочную деятельность обучающихся

Системный подход к воспитанию реализовывался через связь внеурочной деятельности с учебным процессом.

В системе воспитательной работы школы можно выделить несколько направлений, способствующих реализации личностно - ориентированного подхода:

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие в конкурсах различного уровня. Обучающиеся, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте и позволяет выйти на более высокий уровень.

Работа с родителями

Процесс развития личности ребенка наиболее эффективно осуществляется в совместной работе родителей, педагогов, самих детей. Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьей. В школе уделяется внимание вопросу приобщения семьи к процессу воспитания детей и подростков, способствующее укреплению связи семьи и школы в интересах развития ребенка, получения родителями профессиональной помощи в деле воспитания детей. Взаимодействие семьи и школы осуществлялось посредством: тематических родительских собраний «Интернет. Зависимость детей от интернета» (8, 9 кл), «Телевидение в жизни ученика» »(1,2,3, 4,), «Здоровое питание » (5,) «Трудовое воспитание в семье», (6, 7) .Совместным проведением внеклассных дел, индивидуальных консультаций психолога, социального педагога и педагогов, вовлечение родителей и общественности в воспитательный процесс, совместные творческие дела, совместные с детьми мероприятия, заседания совета профилактики правонарушений, работа общешкольного родительского комитета . Классные родительские комитеты могут и оказывают большую помощь в организации учебно-воспитательного процесса. Но мы нередко сталкиваемся с проблемами в воспитании детей, отсутствием грамотности родителей по вопросам воспитания. А эту проблему можно решить, только проводя тематические родительские собрания. Некоторые родители вместе с детьми и классными руководителями живут одной жизнью, объединены едиными воспитательными целями. Это дает свои положительные результаты. Например, вовлечение родителей в совместную деятельность на уровне класса дает хорошую возможность для роста учащихся в личностном плане - ребята с удовольствием включаются в классные, а затем и в общешкольные мероприятия, начинают проявлять себя в самоуправлении

Работа детской организации. Детская школьная организация обладает огромным воспитательным потенциалом, так как с одной стороны является исключительно важной средой самореализации, с другой — важным фактором социализации. В школе работает детская организация «Доброград». Главными целями и задачами

детской организации является: формирование жизненных ценностей; выявление и развитие индивидуальных творческих задатков и способностей учащихся; выявление лидеров в школьном самоуправлении; воспитание патриотизма. Основные формы работы детской организации включают в себя: работу актива детской организации; участие в школьных мероприятиях.

Развитие воспитательной системы включает в себя .

1. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
2. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
3. Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД.
4. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
5. Активизацию деятельности методического объединения классных руководителей.
6. Считать приоритетными направлениями в воспитательной работе- гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное и художественно-эстетическое.

Наряду с очевидными успехами, не умоля достигнутых результатов, необходимо отметить ряд проблем, решение которых требует усилий всего педагогического коллектива:

- ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- проблемы в организации предпрофильной подготовки;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования;

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2022 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего образования на каждой ступени обучения;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как иностранный язык, технология;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Концепция развития МКОУ ООШ с Калинино на 2017-2020 годы.

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы начального и основного общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны".

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации учащихся;

- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссия школы: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2017-2022 год

№ п/ п	Содержание работы	Сроки выполнения
1.	Провести замену	
	1) оконных блоков в основном задании	2018-2022
	2) замена кровли	2018-2022
2.	Организовать капитальный ремонт	
	1) спортзала	2017
	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно
3.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2018-2022
4.	Косметический ремонт	
	1) поддерживать в рабочем состоянии пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре,	ежегодно
	2) столовой	ежегодно
	3) ограждения школы	2018-2022
	5) косметический ремонт классных комнат и	2018-2022

	коридора	
--	----------	--

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместитель директора по УВР
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по УВР
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по УВР
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей обучающихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители МО
5	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
6	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
7	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8	Принимать участие в работе семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях реализации на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при реализации ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях реализации ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
9	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

10	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ОГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР Руководители МО
11	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеке-медиатеке.	ежегодно	Библиотекарь
12	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
13	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

а) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобуча в микрорайоне школы.		
	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей, находящихся на учете в ФАП в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту.	постоянно	Заместитель директора по УВР
3.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

б) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные

1.	Проводить профориентационную работу с учащимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
3.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9 класса в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители
4.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

в) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно	Директор школы
2.	Обновлять банк данных об уровне физического развития учащихся школы.	ежегодно	Мед. работники
4.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Библиотекарь
5.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, , кабинетом информатики и пришкольной спортивной площадки.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Директор школы

7.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время с пребыванием детей в загородных оздоровительных лагерях, трудоустройство в летние месяцы в трудовые бригады.	ежегодно	Психолог, классные руководители
9.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Психолог, классные руководители
10	Организовать горячее питание учащихся. Подготовить список учащихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения горячего питания за счет средств местного бюджета.	ежегодно	Заместитель директора по У ВР
11.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно	Заместитель директора по У ВР Учитель ОБЖ
12.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	ежегодно	Заместитель директора по УВР
13.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Учителя-предметники
14.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
15.	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления учащимися наркотиков, алкоголя.	ежегодно	Библиотекарь
16.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья учащихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, анти-стрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов	ежегодно	Заместитель директора по УВР

	оздоровления).		
--	----------------	--	--

г) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы. оценки качества образования.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
2.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования .	2017-2022	Учителя-предметники
3.	Развитие школьной медиатеки.	2017-2022	Библиотекарь
4.	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
5.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в условиях реализации ФГОС второго поколения.	2017-2022	Заместитель директора по УВР

д) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
2	Организация курсов по выбору в 9 классе.	ежегодно	зам. директора по УВР
3	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	зам. директора по УВР
4	Организация работы в дифференцированных группах с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	зам. директора по УВР
5	Обеспечение преемственности между школами 1и 2 уровней обучения.		зам. директора по УВР
6	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2017-2022	зам. директора по УВР

е) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2017-2022	Руководители МО, зам. директора по УВР
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.		Руководители МО
3	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
4	Развитие творческого самостоятельного мышления учащихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2017-2022	Руководители МО
5	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с использованием ИКТ.	2017-2022	Руководители МО
6	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2017-2022	Библиотекарь
9	Внедрение системы электронного документооборота.	2017-2022	Заместитель директора УВР

ж) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2017-2018	Директор школы
2	Кадровые и методические: - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты	2017-2022	Директор школы Заместитель директора по

	работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе,; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).		УВР Руководители МО
3	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).		Руководители МО
4	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.		Заместитель директора по УВР

4. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
I.	Воспитание патриотизма. Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		

1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы, выпускного вечера	2017-2022	Заместитель директора по УВР МО классных руководителей,
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями.	2017-2022	Заместитель директора по УВР МО классных руководителей,
1.3.	Празднование юбилейных дат школы.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
1.4.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
1.5.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
1.6.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
2.	Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2017-2022	Заместитель директора по УВР классные руководители
2.2.	Проведение экскурсий по ЕАО.	2014 - 2020	классные руководители
3.	Подготовка празднования Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов		
3.1.	Разработка плана празднования Великой Победы.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
3.2.	Проведение фестиваля «Салют Победы»	2017-2022	Заместитель директора по УВР
3.3.	Проектная деятельность классов. Выпуск «Боевых листов» в течение учебного года».	2017-2022	МО классных руководителей

3.4.	Смотр строя и песни «Нам доверит Родина ее охранять» (1-6 классы).	2017-2022	учитель физической культуры
3.5.	Смотр-конкурс творческих работ учащихся «Великая Отечественная война в судьбе моей семьи».	2017-2022	Заместитель директора по УВР

Развитие одаренности учащихся

1.	Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.		
1.1	Организация и проведение традиционных праздников.	2017-2022	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.2.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2017-2022	Классные руководители, активы классов
2.	Развитие интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.2	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2017-2022	Руководители МО
2.3	Проведение интеллектуальных игр во 2-9 классах.	2017-2022	Руководители МО
2.3	Участие в муниципальных, региональных конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2017-2022	Руководители МО
2.4	Проведение предметных тематических недель.	2017-2022	Руководители МО
2.5	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2017-2022	Руководители МО
3.	Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.		
3.1	Совершенствование работы спортивных секций.	2017-2022	Заместитель директора по УВР

3.2	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях .	2017-2022	Учитель физической культуры
3.3	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2017-2022	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
4.	Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.		
4.1.	Работа отряда по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2017-2022	Учителя технологии, классные руководители
5.	Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.		
5.1	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2017-2022	Заместитель директора по ВР
5.2	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2017-2022	Руководители МО
6.	Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.		
6.1	Участие в межведомственной профилактической работе с КДН.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
6.2	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения учащихся.	2017-2022	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.3	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2017-2022	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.4	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2017-2022	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.5	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных	2017-2022	Заместитель директора по УВР

	заболеваний.		
7.	Совершенствование работы МО классных руководителей.		
7.1	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2017-2022	Заместитель директора по УВР
7.2	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
7.3	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
7.4	Расширение методической подготовки классных руководителей, через регулярные заседания МО классных руководителей.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
7.5	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2017-2022	Классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Внеурочная деятельность.		
1.2.	Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2017-2022	Заместитель директора по УВР. Классные руководители
1.3.	Участие в олимпиадах(по графику)	2017-2022	Заместитель директора по УВР
1.4.	Участие в муниципальных и Региональных соревнованиях (по графику).	2017-2022	Учитель физической культуры
1.5	Проведение школьного «Дня здоровья».	2017-2022	Зам. дир.УВР Учитель физической культуры
1.6	Проведение традиционных мероприятий «Зарница», «Зарничка», поход «Тропой здоровья»	2017-2022	Классные руководители Учитель физической культуры
1.7	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (пионербол, баскетбол, волейбол, футбол, лапта).	2017-2022	Учитель физической культуры

1.9	Проведение школьной спартакиады.	2017-2022	Учитель физической культуры
-----	----------------------------------	-----------	-----------------------------

1. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Директор школы
3.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.		Заместитель директора по УВР
4.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Ответственный за охрану труда
5.	Обеспечение всех учащихся горячим питанием.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно	Классные руководители и Зав. кабинетами
7.	Создание в библиотеке уголка методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	ежегодное обновление	Библиотекарь
8	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Учитель физической культуры
9.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.		Учитель физкультуры
10.	Проведение динамических пауз , физкультминуток.	ежегодно	Учителя
11.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно	Учитель физкультуры

12.	Проведение месячника пропаганды здорового образа жизни.	2017-2022	Заместитель директора по УВР, учитель ФК
13.	Обеспечение медицинскими аптечками медицинского кабинета и учительской.	ежегодно	Директор школы
14.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Директор школы
15.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в квартал)	Учитель ОБЖ

6. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1	Обеспечение преемственности в инновационной работе. Социально-личностный подход к педагогическому сопровождению образовательного процесса.	ежегодно	Руководители МО
2	Формирование проектных групп и объединений. Тематическое планирование проектной деятельности групп и объединений.	ежегодно	Руководители МО
3	Отслеживание результатов инновационной деятельности, совместное обсуждение проведенной работы, сбор накопленных материалов.	ежегодно	Руководители МО
4	Творческие отчеты учителей (открытые уроки и мероприятия).	ежегодно	Руководители. МО
5	Мониторинг по качеству использования медиаресурсов.	ежегодно	Руководители МО
6	Освоение педагогами школы современных образовательных технологий: - технология развития критического мышления; - технологии модульного обучения; - технологии эффективной педагогической коммуникации	ежегодно	Руководители МО
7	Семинар: «Использование ИКТ при проведении мониторинга качества знаний».		Руководители МО

8	Презентация результатов ИД в профессиональном сообществе.	2017-2022	Руководители МО
9	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	ежегодно	Ответственный за ИКТ
10	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, дневников, документации	ежегодно	Ответственный за ИКТ
11	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	ежегодно декабрь	Классные руководители

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Сарапенкова Ольга Борисовна

Действителен с 21.09.2021 по 21.09.2022