

План работ МКОУ ООШ с. Калинино по переходу на ББЖ.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Предварительный этап		
1.1	Повышение активности пользователей в Системе согласно показателям активности .	январь-май 2019	заместитель директора Челядина Л.М.
2	Подготовительный этап		
2.1	Подготовка материально-технической базы		
2.1.1	Проведение анализа технического оснащения школы для перехода на ББЖ.	январь-май 2019	координатор Челядина Н.В.
2.1.2	Составление плана дополнительного оснащения.	июнь-август 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.1.3	Составление плана дополнительного выделения ресурсов.	ноябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.1.4	Составление схемы расположения компьютеров в школы и графика доступа к ним всех сотрудников, участвующих в работе с Системой.	сентябрь 2019	координатор Челядина Н.В.
2.2	Подготовка локальной правовой базы		

2.2.1	Формирование группы разработки (далее - ГР) нормативного и регламентационного обеспечения. Издание приказа руководителя о составе ГР.	июнь-август 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.2	Издание приказа руководителя с утверждением регламента работы ГР и указанием сроков проведения работ.	июнь-август 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.3	Анализ участниками ГР имеющейся нормативной базы школы и подготовка проектов документов, включая: - разработка и внесение изменений в действующие локальные правовые акты и подготовка проектов новых документов (локальных правовых актов) школы, относящихся к ББЖ.	август-октябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.4	Организация и проведение общественного обсуждения разработанных проектов документов. Провести: - административное совещание, - собрание трудового коллектива, - собрание родителей, - классные ученические собрания	сентябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.5	Проведение педагогического совета по рассмотрению и согласованию подготовленных рабочей группой документов (в соответствии с уставом школы).	август 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.6	Проведение заседания Управляющего совета школы по	сентябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.

	рассмотрению и согласованию подготовленных ГР проектов документов (в соответствии с уставом ОО).		
2.2.7	Приказом руководителя школы утвердить регламент деятельности участников образовательного процесса с использованием Системы (в регламенте определяется ответственность лиц за сохранность данных), в том числе положения о подразделениях, измененные (расширенные) должностные инструкции .	сентябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.9	Издание приказа школы о переходе на ББЖ и утверждении локальных актов.	август 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.2.10	Доведение до сведения всех заинтересованных сторон приказа руководителя школы об утверждении и введении в действие принятых локальных правовых актов.	август 2019	заместитель директора Челядина Л.М.
2.2.11	Размещение на официальном сайте школы информации о локальных правовых актах школы, обеспечивающих ББЖ.	август 2019	координатор Челядина Н.В.
2.3	Подготовка кадров школы, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся к переходу на ББЖ		
2.3.1	Определение состава сотрудников школы или подразделения, выполняющих те или иные задачи по ББЖ.	сентябрь 2019	директор Сарапенкова О.Б.
2.3.2	Разъяснительная работа: проведение классных часов	сентябрь 2019	заместитель директора

	для обучающихся с целью информирования о переходе на ББЖ.		Челядина Л.М.
2.3.3	Разъяснительная работа: проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся с целью информирования о переходе на ББЖ.	сентябрь 2019	классные руководители
2.3.4	Обучение педагогических работников школы работе с электронным журналом в условиях ББЖ .	в течение года	координатор Челядина Н.В.
3	Основной (завершающий) этап		
3.1	Ввод информации по успеваемости обучающихся в Систему.	Ежедневно	учителя-предметники
3.2	Контроль ввода информации успеваемости обучающихся в Систему.	Весь период работы	заместитель директора Челядина Л.М.
3.3	Формирование отчетности по переходу на ББЖ.	Ежеквартально	координатор Челядина Н.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Сарапенкова Ольга Борисовна

Действителен с 21.09.2021 по 21.09.2022